

План

мероприятий, направленных на увеличение процента охвата горячим питанием
школьников МОУ Лицея № 33 на 2020/2021 учебный год.

№	Наименование мероприятий	Срок исполнения	Ответственный
1. Организация питания учащихся			
1.1.	Заключение договоров с поставщиками продуктов для организации питания учащихся МОУ Лицея № 33		
1.2.	Оформление информационного стенда - по перечню документов, необходимых для организации льготного питания с памятками, -об ассортименте блюд, - о необходимости организации горячего питания школьникам, - о режиме школьной столовой	Август	Социальный педагог
1.3	Обеспечение информирования родителей и детей о качестве школьного питания через школьный сайт	В течение учебного года	Зам.директора по УВР
1.4	Сбор пакета документов на бесплатное питание в школьной столовой учащихся из малообеспеченных , многодетных семей.	Август	Социальный педагог
1.5	Проведение классных родительских собраний по теме: «Горячее питание каждому школьнику»	Сентябрь	Классные руководители, медицинский работник
1.6	Организация для родителей выставок-дегустаций блюд горячего питания.	Сентябрь	Руководитель МОУ Лицея № 33, зав. производством
1.7	Проведение 15-ти минуток, классных часов, викторин о культуре здорового питания	В течение года	Классные руководители
1.8	Образование родителей: <ol style="list-style-type: none"> 1. Организация постоянно действующего лектория на тему «Здоровое рациональное питание – здоровый образ жизни»; 2. Формирование у родителей через классные родительские коллективы активного и заинтересованного отношения к своему здоровью и здоровью своих детей; 3. Информация родителям о соответствии физических 	В течение года	Социальный педагога Медицинский работник Психолог Классные руководители

	<p>параметров и особенностей детей их возрасту;</p> <p>4. Психологическая помощь родителям;</p> <p>5. Различные формы работы с родителями обучающихся:</p> <ul style="list-style-type: none"> - беседы - лекции - анкетирование 		
1.9	Организация питания школьников в каникулярный период на базе пришкольных оздоровительных лагерей		Зам.директора по УВР Социальный педагог Классные руководители
1.10	Обеспечение одноразовым питанием школьников из многодетных и малоимущих семей за счёт средств краевого и местного бюджетов (бесплатные горячие завтраки)		
1.11	Обеспечение 2-х разовым питанием детей группы продлённого дня		
2. Организация обслуживания учащихся школы горячим питанием			
2.1	Разработка и утверждения графика работы школьной столовой на учебный год, исходя из режима учебных занятий.	Сентябрь	Администрация школы Зав.производством Управляющий Совет
2.2	Закрепление за классами индивидуальных мест за столами в обеденном зале столовой.	сентябрь	Отв.за питание Классные руководители
2.3	Осуществление предварительного накрытия столов для учащихся начальной школы	Ежедневно в течение учебного года	Отв.за питание Дежурные учащиеся Кл.руководители
2.4	Организованное посещение школьной столовой учащимися вместе с классными руководителями согласно графику работы столовой	Ежедневно в течение учебного года	Классные руководители
3. Контроль за работой школьной столовой			
3.1	Издание приказа по школе о создании бракеражной комиссии, о назначении ответственного за питание	Сентябрь	Директор школы
3.2	Контроль со стороны классных руководителей за посещаемостью учащимися столовой(включая учащихся, питающихся за родительскую плату и льготников), своевременным расчётом родителей за питание учащихся	В течение учебного года	Классные руководители Социальный педагог Отв.за питание
3.3	Контроль со стороны бракеражной комиссии за качеством готовых блюд, продукции, полуфабрикатов, наличие товарных накладных - фактур	В течение учебного года	Члены бракеражной комиссии
3.4	Контроль со стороны родительской	В течение учебного года	Управляющий Совет

	общественности за качеством готовой продукции, за оптимальным режимом питания школьников, составлением рациона питания, за проведением витаминизации блюд.	года	
3.5	Проведение ежемесячного мониторинга организации горячего питания школьников; еженедельное ведение учёта детей получающих горячее питание		
4. Организация работы медицинского работника школы и администрации, заведующей производством.			
4.1	Постоянный контроль со стороны медицинского работника школы и зав.производством:		
4.2	- за качеством готовой кулинарной продукции, соблюдением санитарно-эпидемиологических требований к организации питания, к условиям, срокам хранения особо скоропортящихся продуктов, соблюдение требований к товарно-сопроводительной документации на продовольственные товары и маркировке пищевых продуктов	В течение учебного года	Медицинский работник Зав.производством
4.3	- за соблюдением требований к санитарному содержанию помещения столовой и пищеблока, режиму уборки и дезинфекции, порядку мытья столовой и кухонной посуды	В течение учебного года	Медработник Зав.производством Зам.директора по АХР
4.4	- за проведением витаминизации блюд, наличием витаминных столов, десертов из свежих фруктов, порционных свежих ягод: брусника, клюква, напитков: соки, морс, компот	В течение учебного года	Медработник Зав.производством
4.5	Организация питьевого режима в соответствии с требованиями СанПиН 2.4.5.2409-08, осуществление ежедневного контроля за качеством питьевой воды	В течение года	Отв.за питание, медицинский работник
4.6	- оптимальным режимом питания школьников, составлением рационов питания, эстетическим оформлением блюд	В течение учебного года	Медработник Зав.производством
4.7	- обследование учащихся для выявления нуждающихся в диетическом питании	В течение учебного года	Медработник Зав.производством
4.8	Организация цикла бесед: - «Питание- основа жизни» (1-11 кл) - «Гигиена питания» (1-11 кл)	В течение учебного года	Медработник Зав.производством
4.9	Оценка показателей здоровья учащихся, общей заболеваемости, определение групп здоровья	В течение учебного года	Зам.директора по УВР Медицинский

			работник Кл.руководители
4.10	Проведение месячника Здорового рационального питания с целью формирования у школьников через цикл учебных дисциплин и внеучебных форм деятельности системы знаний о здоровье человека и здоровом образе жизни, мотивации на сохранение своего здоровья и здоровья окружающих людей	В течении учебного года	Зам.директора по УВР Медицинский работник Кл.руководители Учителя-предметники

И.о.директора МОУ Лицея № 33

Н.В.Лузянина

Ответственный за организацию питания

И.А.Суворова

